NATION GROUP
บริษัท เนชั่น กรุ๊ป (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)
Nation Group (Thailand) Public Co., Ltd.
เลขที่ 1854 ชั้นที่ 9, 10, 11 ถนนเทพรัตน แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260
1854 9th, 10th, 11th Floor, Debaratna Road, Bangna-Tai Sub-District, Bangna District, Bangkok 10260

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

บริษัท เนชั่น กรุ๊ป (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพว่าเป็นส่วนหนึ่งของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญต่อความยั่งยืนขององค์กร โดยการระบุและจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสมจะช่วยสนับสนุนให้บริษัทสามารถตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิผลมากขึ้น รวมทั้งช่วยสร้างความเชื่อมั่นต่อการบรรลุเป้าหมายภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจและป้องกันความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นจากความไม่แน่นอนต่างๆ ดังนั้นบริษัทจึงขอกำหนดแนวนโยบายการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ดังนี้

นิยามความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง หมายถึง โอกาส / เหตุการณ์ความไม่แน่นอนต่าง ๆ หรือสิ่งที่จะทำให้แผนงานหรือการดำเนินการอยู่ ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ / เป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยก่อให้เกิดผลกระทบเชิงลบต่อองค์กรทั้งในแง่ของผลกระทบที่เป็นตัวเงินหรือผลกระทบที่มีต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงขององค์กร

การบริหารความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการที่ปฏิบัติโดยคณะกรรมการ ผู้บริหาร และบุคลากรทุกคนในองค์กร ซึ่งได้รับการออกแบบ เพื่อให้สามารถบ่งชี้เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและมีผลกระทบต่อองค์กร และสามารถจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ เพื่อให้ได้รับความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลในการบรรลุวัตถุประสงค์ที่องค์กรกำหนดไว้

วัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยง

1. เพื่อนำระบบการบริหารความเสี่ยงที่เป็นมาตรฐานสากลมาปฏิบัติในแนวทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร และกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การกำหนดกลยุทธ์ แผนงาน และการดำเนินงานต่างๆ ของบริษัท
2. เพื่อให้สามารถระบุความเสี่ยงและตอบสนองต่อวิกฤตการณ์ที่ไม่คาดคิด โดยลดความสูญเสียหรือความเสียหายต่อองค์กรได้อย่างเหมาะสมและทันการณ์
3. เพื่อกำหนดมาตรการและแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหลืออยู่ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยพิจารณามาตรการที่จะลดโอกาส และ/หรือผลกระทบจากความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. เพื่อให้ทุกหน่วยงาน ระบุ ประเมิน และบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงกรณีที่มีเหตุการณ์ กิจกรรม กระบวนการ และ/หรือโครงการที่สำคัญ หรือการเปลี่ยนแปลงที่มีสาระสำคัญภายในองค์กร โดยคำนึงถึงระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และความสามารถที่ปฏิบัติได้จริงด้วยต้นทุนที่เหมาะสม
5. เพื่อให้มีการสื่อสารและถ่ายทอดความรู้การบริหารความเสี่ยงให้พนักงานอย่างสม่ำเสมอ และพัฒนาพนักงานให้มีความเข้าใจ มีความตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและองค์กร

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

1. บริษัทจะดำเนินธุรกิจภายใต้ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทและตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย โดยกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการจัดทำแผนกลยุทธ์ / แผนธุรกิจประจำปี / การบริหารงาน และการตัดสินใจในการดำเนินงานต่าง ๆ

2. การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งที่สำคัญของทุกกระบวนการในการดำเนินงานของบริษัท จึงถือเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานทุกระดับชั้น ที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและองค์กร พนักงานทุกระดับมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกิจกรรมการควบคุม และให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงด้านต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม
3. บริษัทกำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากล COSO ERM 2017 (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission - Enterprise risk management Integrating with Strategy and Performance) ซึ่งแบ่งออกเป็น 5 องค์ประกอบ 20 หลักการ โดยองค์ประกอบเหล่านี้มีความเกี่ยวเนื่องและมีความสัมพันธ์ต่อกัน เพื่อให้เกิดการบรรลุวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

องค์ประกอบที่ 1 Governance and Culture (การกำกับดูแลกิจการและวัฒนธรรมองค์กร) ประกอบด้วย

1) บทบาทของคณะกรรมการ
2) โครงสร้างการดำเนินงานตามเป้าหมายกลยุทธ์
3) การกำหนดวัฒนธรรมที่พึงประสงค์
4) การยึดมั่นต่อค่านิยมองค์กร
5) การสร้างความเข้มแข็งด้านทุนมนุษย์

องค์ประกอบที่ 2 Strategy & Objective Setting (กลยุทธ์และวัตถุประสงค์องค์กร) ประกอบด้วย

6) การวิเคราะห์บริบทของธุรกิจ
7) การกำหนดระดับความสามารถในการรับความเสี่ยง
8) การประเมินทางเลือกของกลยุทธ์จัดการความเสี่ยง
9) การวางเป้าประสงค์ทางธุรกิจภายใต้ความเสี่ยง

องค์ประกอบที่ 3 Performance (ผลการดำเนินงาน) ประกอบด้วย

10) การระบุความเสี่ยง
11) การประเมินระดับความรุนแรง
12) การจัดลำดับความเสี่ยง
13) การตอบสนองความเสี่ยง
14) การพิจารณาภาพรวมของความเสี่ยงองค์กรทั้งหมด

องค์ประกอบที่ 4 Review & Revision (การทบทวนและปรับปรุง) ประกอบด้วย

15) การประเมินความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจากการบริหารความเสี่ยง
16) การทบทวนความสามารถในการจัดการและระดับความเสี่ยง
17) การปรับปรุงพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงองค์กร

องค์ประกอบที่ 5 Information, Communication & Reporting (สารสนเทศ การสื่อสาร และการรายงาน) ประกอบด้วย

18) การใช้สารสนเทศสนับสนุนการบริหารความเสี่ยง
19) การใช้ช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ สนับสนุนการบริหารความเสี่ยง
20) การรายงานผลการดำเนินการรวมทั้งวัฒนธรรมความเสี่ยงที่เกิดขึ้น

4. บริษัทมีการระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อความสำเร็จของกลยุทธ์และวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ ซึ่งความเสี่ยงจะถูกจัดลำดับความสำคัญตามระดับของผลกระทบและโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ ที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง รวมทั้งมีการกำหนดวิธีการตอบสนองต่อความเสี่ยง เพื่อนำไปใช้อย่างเหมาะสม
5. บริษัทมีการกำหนดแนวทางป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินงานของบริษัท เพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหายหรือความสูญเสียที่อาจจะเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
6. บริษัทมุ่งเน้นให้มีการจัดสรรทรัพยากรและให้การสนับสนุนในด้านต่างๆ อย่างเหมาะสม รวมถึงการปลูกฝังจิตสำนึกด้านความเสี่ยงให้แก่พนักงาน และส่งเสริมให้เกิดเป็นวัฒนธรรมในการบริหารความเสี่ยง
7. บริษัทส่งเสริมและพัฒนาการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และสนับสนุนให้พนักงานทุกระดับสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึง ตลอดจนการจัดระบบการรายงานการบริหารความเสี่ยงให้ฝ่ายบริหารรับทราบอย่างมีประสิทธิภาพ
8. บริษัทจะมีการพิจารณาปัจจัยและแนวทางในการบริหารความเสี่ยงในด้านต่างๆ รวมถึง 5 ประเด็นหลัก ดังนี้
    1) พิจารณาเรื่องความยั่งยืนขององค์กร โดยหาวิธีการป้องกันความเสี่ยงในด้านของ Strategic Risk
    2) พิจารณาด้าน Operational Risk โดยมุ่งประเด็นไปในเรื่องของการลดต้นทุน ลดค่าใช้จ่ายและการสูญเสีย
    3) พิจารณาด้าน Financial Risk โดยมุ่งเน้นการบริหารต้นทุน บริหารกระแสเงินสด การจัดสรรทุนหมุนเวียน
    4) พิจารณาด้าน HR Risk เพื่อให้บุคลากรของบริษัทได้ปฏิบัติงานด้วยความราบรื่นและมีประสิทธิภาพ เพื่อลดความผันผวนด้านบุคลากรที่มีผลต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของธุรกิจ เพื่อลดความสูญเสียทรัพยากร ด้านเงินทุน เวลาในการจัดการทรัพยากรมนุษย์
    5) พิจารณาด้าน IT Risk โดยมุ่งประเด็นไปในเรื่องของการถูกโจมตีทางไซเบอร์ ทำให้ธุรกิจหยุดชะงักการดำเนินงาน เพราะไม่สามารถใช้งานระบบสารสนเทศได้ หรือเรียกข้อมูลมาใช้งานไม่ได้ มีการละเมิดการใช้งานโปรแกรม ซอฟต์แวร์ ภาพข่าว รูปภาพ คลิปวิดิโอ หรือฟอนต์ที่มีลิขสิทธ์ ซึ่งเสี่ยงต่อการถูกฟ้องเรียกค่าเสียหายและชื่อเสียงบริษัท

นโยบายการบริหารความเสี่ยงฉบับนี้ ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567

(นายมารุต อรรถไกวัลวที)
ประธานกรรมการ